

テスコ株式会社 函館人材派遣センター マージン率等の情報公開について

※ 内容は、労働者派遣事業報告書(年度報告)と同一となっております。

作成日:令和4年6月1日

年度報告期間	令和3年4月1日 ~ 令和4年3月31日	
事業所の名称	テスコ株式会社 函館人材派遣センター	
派遣労働者の数	29名	
派遣先事業所の数	26件	
労働者派遣の料金(税別)	1日(8時間当たり)の平均額(円)	13,487円
派遣労働者の平均賃金	派遣期間中の派遣労働者の平均賃金額(円)	8,660円
マージン率	・内容: 社保・年金・労災・福利厚生・教育訓練等	35.7%
雇用安定措置	6名	
派遣労働者等教育訓練実績	・内容	派遣業務の基礎訓練・専門訓練他
	・実施期間	1~7日
	・費用の有無	無
労使協定	・期間	令和3年4月1日~令和4年3月31日
	・対象	派遣労働者全員
キャリアコンサルティング	・対象者	函館人材派遣センターに雇用される派遣社員
	・相談窓口	テスコ(株)函館人材派遣センター
	・担当者	本間 菊地
	・電話番号	0138-32-2666
詳しくは函館人材派遣センターまでお問合せください		

キャリアアップに資する教育訓練

テスコ株式会社 函館人材派遣センター

	具体的な教育訓練	教育訓練内容	
①	入職時訓練	<ul style="list-style-type: none"> ・派遣スタッフとしての心構え ・一般常識、ビジネスマナー研修 ・複合機器(コピー機・FAX操作手順)・パソコン操作 	
②	eラーニング 専門スキル 初級	Excel	・基礎 操作方法、表作成
		Word	・よく使う基本的な機能
③	eラーニング 専門スキル 中級	Excel	<ul style="list-style-type: none"> ・演算子や関数の挿入方法 ・条件に合った結果を表示する関数 ・複数の関数を組み合わせる方法
④	eラーニング 専門スキル 上級	Excel	・分析・データ基本知識
		Word	・Excel表他、文書挿入他
⑤	eラーニング コミュニケーション研修	<ul style="list-style-type: none"> ・信頼関係を作る技術 ・コミュニケーション上の強み、弱みやストレス要因を理解 ・分析ツールを用いた自己理解 ・他者理解と効果的な関わり方 	
⑥	eラーニング 秘書実務研修	<ul style="list-style-type: none"> ・敬語の知識／呼称、クッション言葉／接遇用語 ・社内・社外文書の書き方、私信と公信 	
⑦	eラーニング リーダースキル研修	<ul style="list-style-type: none"> ・リーダーになるための自覚と覚悟の持ち方 ・リーダーシップをどのように組織に向け発揮していくかを考える 	

キャリアコンサルティングについて

キャリアコンサルティングを通じて、自分の適性や能力、関心などに気づき、自己理解を深めるとともに、社会や企業内にある仕事について理解することにより、その中から自身に合った仕事を主体的に選択できるようになることが期待できます。組織内では、必ずしも自身の希望が叶うわけではありませんが、自身の潜在的なキャリアのニーズに気づき、仕事や能力開発の機会などを通して視野を広げ、自身のキャリア形成を考えていくことが大切です。

キャリアコンサルティングを通じて自身のキャリアプランを明確にし、そのために必要な知識・資格の習得や仕事の選択を行うなど、自身が希望するキャリアの道筋を実現していくための有力な手段の一つとして、キャリアコンサルティングを活用することができます。

相談例

「今よりいい仕事をするためにスキルアップしたいが、何から始めたら効果的かわからない」

「次の就職に向けて資格などを取得したいが、どのように選んだらいいかわからない」

「自分がどんな仕事に向いているのかわからない」

対象者	テスコ株式会社函館人材派遣センター 就業中のスタッフ
実施方法	日時と場所は都度相談決定する
費用	無料
担当者	本間・菊池
連絡先	TEL.0138-32-2666

